

REGULAMIN
KURSÓW ONLINE PROWADZONYCH PRZEZ TUTORE POLAND SP. Z O.O. W ROKU
SZKOLNYM 2022/2023 – POLSKA DLA KONSUMENTÓW

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady świadczenia przez Szkołę usług drogą elektroniczną, tj. prowadzenia kursów językowych online w ramach Centrum Edukacyjnego ProfiLingua, znajdujących się w ofercie Szkoły.
2. Regulamin dotyczy usług świadczonych przez Szkołę wyłącznie w ramach szkół językowych ProfiLingua.
3. Regulamin jest dokumentem, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. Regulamin udostępniany jest Kursantowi nieodpłatnie przed zawarciem Umowy na Kurs poprzez przesłanie jego treści na podany adres email, na stronie internetowej www.profi-lingua.pl w zakładce „Kursy on-line” a także przesyłany, na żądanie Kursanta, za pośrednictwem Platformy. Kursant ma prawo wydrukować treść niniejszego Regulaminu, utrzymywać go oraz zwielokrotniać techniką cyfrową na dowolnych nośnikach elektronicznych.

§ 2 Definicje

Dla potrzeb interpretacji Regulaminu, użyte w Regulaminie terminy pisane wielką literą mają następujące znaczenie:

1. **Szkoła** – Tutore Poland spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Łodzi przy ul. Wróblewskiego 19A/8, 93-578 Łódź, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000670834, NIP: 727-28-12-193, REGON: 366891567, prowadząca Centrum Edukacyjne ProfiLingua, oferująca usługi edukacyjne dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz usługi turystyczne, których zasady określa oddzielny dokument (Ogólne Warunki Uczestnictwa);
2. **Kodeks cywilny** – Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.);
3. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
4. **Strona** – Szkoła albo Klient;
5. **Kurs** – usługa świadczona przez Szkołę na rzecz Uczestnika drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy, obejmująca cykl zajęć edukacyjnych o określonej tematyce, znajdująca się w ofercie Szkoły albo realizowana zgodnie z indywidualnym zapotrzebowaniem zgłoszonym przez Klienta na warunkach określonych w Umowie na Kurs. Tematyka Kursu, dodatkowe wymagania

- techniczne, jeśli takie powstają, zakres Zajęć, ilość Zajęć, czas trwania i ilość Lekcji, Cena Kursu każdorazowo określone zostają w Umowie na Kurs;
6. **Umowa na Kurs** – umowa zawierana pomiędzy Szkołą, a Klientem, na podstawie której Szkoła zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić Kurs dla Uczestnika, określająca istotne elementy Kursu oraz warunki świadczenia usługi;
 7. **Klient**– Kursant albo odpowiednio, Opiekun Uczestnika;
 8. **Kursant lub Uczestnik** - uczestnik Kursu organizowanego przez Szkołę,
 9. **Opiekun Kursanta** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych uprawniona do działania w imieniu Kursanta nieposiadającego pełnej zdolności;
 10. **Zajęcia** – wydarzenie, w czasie którego odbywają się 1 lub 4 Lekcje. Ilość Zajęć w danym Kursie określona została każdorazowo w Umowie na Kurs. Ilość Zajęć może zostać określona odmiennie dla każdego z Kursów organizowanych przez Szkołę;
 11. **Lekcja** – spotkanie z Nauczycielem w ramach danego Kursu, w czasie którego Nauczyciel przekazuje wiedzę Uczestnikowi zgodnie z tematyką wybranego przez Uczestnika Kursu, schematu i zasad wyznaczonych przez Szkołę. Czas trwania jednej Lekcji oraz ilość Lekcji zostały każdorazowo określone w Umowie na Kurs. Czas trwania Lekcji oraz ilość Lekcji mogą zostać określone odmiennie dla każdego z Kursów organizowanych przez Szkołę;
 12. **Cena** – wartość usługi świadczonej przez Szkołę na rzecz Kursanta określona w Umowie na Kurs;
 13. **Oferta** – skierowana do potencjalnego Uczestnika i Klienta informacja o zakresie usług oferowanych przez Szkołę zawierająca w szczególności informacje o rodzajach Kursów, rodzaju, tematyce oraz zakresie poszczególnych Kursów organizowanych przez Szkołę. Oferta w rozumieniu niniejszego Regulaminu nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego;
 14. **Platforma LangLion** – system teleinformatyczny, w rozumieniu Ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za pośrednictwem którego Szkoła może realizować Kurs, należący do Primeon spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. Słowiczej 43 (02-170 Warszawa), wpisanej do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000395372, NIP 522-29-87-682, REGON 145160754, kapitał zakładowy 239 900,00 zł;
 15. **Zoom** – system teleinformatyczny, w rozumieniu Ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, zintegrowany z Platformą w celu realizacji Kursu, należący do Zoom Video Communication Inc.;
 16. **Platforma** – system teleinformatyczny, w rozumieniu Ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, za pośrednictwem którego Szkoła realizuje Kurs;
 17. **Prenumerata** - usługa polegająca na dostarczeniu przez Szkołę materiałów dydaktycznych w postaci książek w formie papierowej lub e-book, które są powiązane z tematyką prowadzonego Kursu;

18. **Nowy Uczestnik** - Uczestnik, który w bieżącym roku szkolnym rozpoczyna Kurs;
19. **Uczestnik Kontynuujący** - Uczestnik, który w danym roku szkolnym kontynuuje Kurs z wcześniejszego roku szkolnego, lub Uczestnik który kontynuuje Kurs w bieżącym roku szkolnym w przypadku korzystania z Kursów krótszych niż roczne, w wersji 12 Spotkań lub mniej;
20. **Rozpoczęcie Kursu** – pierwsza organizowana Lekcja przez Szkołę od daty zapisu na Kurs (zawarcia Umowy na Kurs), od której Szkoła rozpocznie rozliczanie usługi wg. zasad określonych w Umowie na Kurs;
21. **Lekcja Odrobieniowa** - dodatkowa Lekcja w ramach Kursu, która jest organizowana przez Szkołę w celu realizacji ilości Lekcji określonej w Umowie na Kurs;
22. **Lekcja Pokazowa** - Lekcja, która ma na celu zaprezentowanie potencjalnemu Uczestnikowi formy i tematyki Zajęć w ramach danego Kursu;
23. **Nauczyciel** - osoba, która jest upoważniona przez Szkołę i oddelegowana do świadczenia usług edukacyjnych w imieniu Szkoły na Platformie;
24. **Harmonogram** – dokument określający ilość, częstotliwość Zajęć oraz terminy Zajęć zaplanowanych dla danego Kursu. Harmonogram dostępny będzie po podpisaniu Umowy na Kurs na Platformie;
25. **Regulamin** – niniejszy Regulamin, stanowiący integralną część Umowy na Kurs. Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do wszystkich Umów na Kurs online zawieranych przez Szkołę;
26. **Konto** – indywidualne konto przypisane do Kursanta, dostępne po rejestracji, za pośrednictwem którego Kursant może brać udział w Zajęciach oraz za pośrednictwem którego Szkoła udostępnia Uczestnikowi dokumenty związane z zawartą Umową;
27. **Rejestracja** – proces założenia Konta, które tworzone jest dla Kursanta przez pracownika Szkoły przy podpisywaniu Umowy na Kurs;
28. **Strona Internetowa** – strona internetowa pod adresem www.profi-lingua.pl zawierająca informacje o Szkole, Ofercie Szkoły, poprzez które Klient może dokonać zapisu na Kurs;
29. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
30. **Usługi świadczone drogą elektroniczną** – usługi świadczone przez Szkołę na rzecz Kursantów oraz Klientów za pośrednictwem Platformy polegające na umożliwieniu Kursantowi udziału w Kursach prowadzonych on-line.

§ 3 Zawarcie i realizacja Umowy na Kurs

1. Świadczenie usług przez Szkołę następuje na podstawie zawartej Umowy na Kurs.
2. Umowa na Kurs zawierana jest pomiędzy Szkołą i Kursantem albo odpowiednio, pomiędzy Szkołą i Opiekunem Kursanta uprawnionym do działania w imieniu Kursanta. Klient może być Uczestnikiem lub reprezentować Kursanta.

3. Każdy Klient zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptowania jego postanowień przed zawarciem Umowy na Kurs.
4. Umowa na Kurs zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia zakończenia zajęć.
5. Umowa na Kurs zawierana jest bezpośrednio w placówce Szkoły albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość – poprzez Platformę.
6. Zawarcie Umowy wiąże się ze zobowiązaniami ze strony Szkoły w stosunku do Klienta do przeprowadzenia Kursu zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz Umową na Kurs, z zachowaniem najwyższej staranności wymaganej od profesjonalisty.
7. Kursy prowadzone online mogą mieć charakter kursów grupowych albo indywidualnych, co określa Umowa na Kurs.
8. Kursant jest uprawniony do udziału w wybranym przez siebie Kursie po zawarciu Umowy na Kurs ze Szkołą.
9. Kurs rozpoczyna się w terminie określonym w Umowie i Harmonogramie Kursu.
10. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia Zajęć oraz Lekcji w liczbie określonej w Umowie na Kurs.
11. Wszyscy Kursanci Kursów innych niż początkujące kwalifikowani są do grup kursowych na podstawie testu kwalifikacyjnego lub rozmowy z Nauczycielem. Ostateczna weryfikacja poziomu językowego Kursanta następuje podczas pierwszego tygodnia zajęć z Nauczycielem.
12. Szkoła ma prawo dokonać zmiany poziomu zaawansowania grupy Kursanta po ostatecznej weryfikacji poziomu językowego Kursanta przez Nauczyciela dokonanej zgodnie z § 3 ust. 11 Regulaminu. W przypadku braku akceptacji Klienta dla zmiany grupy, Klient ma prawo do odstąpienia od Umowy na Kurs, a Szkoła zwróci Klientowi dokonane wpłaty, z jednoczesnym rozliczeniem odbytych zajęć.
13. Korzystanie z Platformy wymaga rejestracji i akceptacji regulaminu zewnętrznego dostawcy usług.
14. Szkoła w ramach Umowy na Kurs może udostępniać Kursantowi możliwość korzystania z platformy Sensations English, zawierającej materiały edukacyjne do nauki języka angielskiego. Korzystanie z tej usługi jest możliwe poprzez przekierowanie na ww. platformę z Platformy.
Szkoła jest licencjobiorcą praw własności intelektualnej związanej z Sensations English, zaś właścicielem tych praw jest English Language Video Learning Limited z siedzibą w Londynie, Wielka Brytania. Kursant jest zobowiązany do przestrzegania ww. praw własności intelektualnej, w szczególności pobierania jedynie treści oznaczonych do pobrania i kopiowania treści tylko w zakresie niezbędnym do własnego użytku osobistego, bez możliwości ich modyfikowania. Zakazane jest w szczególności dokonywanie jakichkolwiek zmian i wykorzystywanie treści w celach konkurencyjnych w stosunku do oferowanych na ww. platformie.
15. W sytuacji umożliwienia przesyłania komentarzy, opinii lub innych wiadomości w związku z realizowanym Kursem poprzez Platformę zakazuje się dostarczania przez Kursanta treści o charakterze bezprawnym, posługiwania się wulgaryzmami lub obraźliwymi określeniami oraz naruszających prawa własności intelektualnej.

Zakazuje się podejmowania jakichkolwiek działań mających na celu utrudnienie lub zakłócenie normalnego funkcjonowania Platformy.

W sytuacji naruszenia przez Kursanta ww. postanowień, Szkoła jest uprawniona do zawieszenia dostępu do Platformy, po uprzednim wezwaniu Kursanta do zaprzestania naruszeń w terminie 1 dnia od przesłania ww. wezwania.

16. Klient ma prawo zmienić grupę Kursanta na inną spośród grup online w Szkole, w których dostępne są wolne miejsca, składając podanie do Szkoły w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, która wskaże Nabywcy dostępne grupy. Zmiana grupy nie wiąże się z dodatkowymi opłatami, o ile jest to grupa Kursu w tej samej cenie co dotychczasowy Kurs i o ile podanie o zmianę zostało złożone w terminie 30 dni od startu Kursu. W przypadku, gdy cena Kursu w nowej grupie jest wyższa niż w grupie, do której zapisany był Kursant, Nabywca zobowiązuje się dopłacić różnicę do ceny Kursu w nowej grupie zgodnie z cennikiem Szkoły. W przypadku, gdy cena Kursu w nowej grupie jest niższa niż w grupie, do której zapisany był Kursant, Szkoła dokona zwrotu różnicy, wynikającej z ceny Kursu.
17. W przypadku absencji Nauczyciela prowadzącego Kurs, Szkoła może wyznaczyć innego Nauczyciela, który w zastępstwie poprowadzi Kurs. W przypadku braku możliwości wyznaczenia osoby, która w zastępstwie poprowadzi Kurs, Szkoła zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Klienta o takiej sytuacji oraz do zaproponowania innych osób pełniących rolę Nauczyciela lub zmiany terminów prowadzenia Zajęć określonych w Harmonogramie.
18. Szkoła, w razie konieczności może na stałe wyznaczać nowe osoby w charakterze Nauczyciela do prowadzenia Kursów.
19. Szkoła zastrzega możliwość udziału w zajęciach wizytatora-metodyka, koordynatora lub innej osoby reprezentującej Szkołę w celu przeprowadzenia wizytacji na Zajęciach lub Lekcjach mających na celu sprawdzenie jakości Kursu oraz w celach szkoleniowych, a także osoby z Działu Wsparcia Technicznego w celu przeprowadzenia wizytacji mających na celu sprawne przeprowadzenie Lekcji w trybie online oraz zapewnienie pomocy technicznej Uczestnikom.
20. Szkoła może udzielić zdalnej pomocy technicznej każdemu Uczestnikowi Kursu po zgłoszeniu takiego zapotrzebowania przez Uczestnika. W celu udzielenia pomocy technicznej Uczestnik udostępni osobie upoważnionej przez Szkołę ekran swojego komputera. Powyższe udostępnienie ekranu może odbywać się tylko za uprzednią zgodą Uczestnika Kursu. W ramach pomocy technicznej osoba upoważniona przez Szkołę podejmie działania mające na celu usunięcie przeszkód technicznych na komputerze Uczestnika. Udzielenie pomocy technicznej Uczestnikowi nie wiąże się z jakąkolwiek bezpośrednią ingerencją dotyczącą komputera Uczestnika ani z koniecznością uiszczenia dodatkowej opłaty przez Uczestnika.
21. Nagrywanie video prowadzonych w ramach Zajęć Lekcji może odbywać się w celu monitorowania jakości pracy Nauczyciela, monitorowania postępów merytorycznych czynionych przez Uczestników w trakcie Kursu.
22. Klient zobowiązuje się do terminowego regulowania opłat za Kurs, a także do przestrzegania zasad dotyczących reguł Uczestnictwa w Kursach organizowanych

przez Szkołę - szczególnie takich jak aktywne uczestnictwo w Kursie, wypełnianie zadań wyznaczanych przez Nauczycieli prowadzących Kurs, terminowe stawianie się na Zajęcia, odrabianie prac domowych, zachowanie ogólnych norm społecznych w zakresie kultury i szacunku dla otoczenia, innych Uczestników oraz Nauczyciela.

23. Uczestnik przystępując do Kursu świadomy jest, że jego rezultaty osiągnięte w wyniku odbycia Kursu zależne są również od jego pracy oraz zaangażowania, a także stosowania się do poleceń i wskazówek Nauczyciela.
24. Zakazany jest udział w Kursie osoby, która nie jest jego Uczestnikiem.

§ 4 Rozliczanie nieobecności w Kursie

1. Szkoła zobowiązuje się do przeprowadzenia określonej w Harmonogramie oraz Umowie ilości Lekcji w Kursie. Każdy Kurs posiada określony Harmonogram prowadzonych Zajęć. Przystąpienie przez Uczestnika do Kursu w trakcie jego trwania może nastąpić tylko za wyraźną zgodą Uczestnika i wiąże się z okolicznością, iż Uczestnik nie będzie uczestniczył w Zajęciach, które odbyły się przed jego przystąpieniem do Kursu.
2. Kurs zostaje zrealizowany w przypadku przeprowadzenia przez Szkołę określonej Harmonogramem oraz Umowie Lekcji (w tym Lekcji Odrobieniowych, jeśli takie były prowadzone w ramach Kursu) bez względu na frekwencję Uczestnika.
3. Szkoła rozpocznie naliczanie opłat za Kurs po zawarciu Umowy z Uczestnikiem (zapisie Uczestnika na Kurs zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu) oraz po przeprowadzeniu pierwszej Lekcji.
4. Rozliczenie Kursu nastąpi po jego zakończeniu (tj. po przeprowadzeniu ostatniej Lekcji) na wniosek Uczestnika lub Klienta reprezentującego Uczestnika zgłoszony za pośrednictwem wiadomości elektronicznej w terminie 30 dni od zakończenia Kursu. Rozliczenie Kursu nastąpi w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia takiego wniosku przez Klienta i będzie polegało na przedstawieniu zestawienia ilości przeprowadzonych Lekcji poczynwszy od dnia rozpoczęcia Kursu do momentu jego zakończenia tj. do dnia przeprowadzenia ostatniej Lekcji zgodnie z Harmonogramem Kursu. Jeżeli liczba zorganizowanych w tym czasie Lekcji przez Szkołę wraz z ewentualnymi Lekcjami Odrobieniowymi (jeśli takie zostały przeprowadzone) jest sumarycznie mniejsza niż liczba określona w Umowie oraz Harmonogramie, Klient może domagać się od Szkoły zwrotu ceny za każdą nieprzeprowadzoną Lekcję. W celu uzyskania ewentualnego zwrotu, Klient jest zobowiązany zgłosić taki wniosek za pośrednictwem wiadomości elektronicznej – w terminie 30 dni od dnia uzyskania zestawienia.
5. W przypadku odwołania Zajęć przez Szkołę, niezależnie od innych uprawnień Klienta, Szkoła proponuje dodatkowy termin zajęć umożliwiający realizację liczby godzin zgodnej z programem Kursu.
6. W przypadku nieobecności Uczestnika na Lekcji bądź Zajęciach:
 - a) Szkoła może zaproponować Uczestnikowi uczestniczenie w Zajęciach w dodatkowym terminie, celem uzupełnienia braków przez Uczestnika wynikających z braku uczestnictwa w Zajęciach.

- b) w przypadku nieobecności na Zajęciach oraz niekorzystaniu przez Uczestnika z możliwości uczestniczenia w zajęciach, o których mowa w punkcie poprzedzającym, Klient nie jest uprawniony do dochodzenia od Szkoły zwrotu opłat poniesionych za Zajęcia, w których Uczestnik nie brał udziału.

§ 5 Płatność

1. Cena Kursu i forma płatności za Kurs określone są w Umowie na Kurs.
2. Cena Kursu zawiera podatek VAT.
3. Szkoła umożliwi dokonanie płatności za kilka miesięcy z góry lub za cały Kurs z góry. Szkoła umożliwia także dokonywanie płatności ratalnych za Kurs. Szczegółowe warunki płatności za Kurs określa Umowa na Kurs.
4. Każdorazowo opłata za Kurs uiszczana będzie na rachunek bankowy wskazany przez Szkołę albo za pośrednictwem systemów do płatności online udostępnionych przez Szkołę.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy Szkoły.
6. Wpłaty przekazane na rachunek bankowy Szkoły od Klienta będą zaspokajać w następującej kolejności:
 - a) opłaty za przekazane materiały edukacyjne,
 - b) opłaty za Kurs (świadczoną na rzecz Klienta usługę),
 - c) opłaty z tytułu wypożyczenia sprzętu,
 - d) pozostałe usługi i towary.
7. W przypadku braku terminowego wniesienia opłaty przez Klienta Szkoła uprawniona jest do podjęcia następujących czynności:
 - a) skierować do Klienta wezwanie do zapłaty zaległości w dodatkowym terminie,
 - b) uniemożliwić Uczestnikowi udział w Zajęciach, zablokować dostęp do Zajęć na Platformie– po uprzednim wezwaniu Klienta do uregulowania zaległej płatności w dodatkowym terminie 7 dni od dnia przesłania wezwania przez Klienta pod rygorem uniemożliwienia udziału w Zajęciach albo zablokowania dostępu do Zajęć na Platformie,
 - c) rozwiązać Umowę z Klientem bez zachowania okresu wypowiedzenia- po uprzednim wezwaniu Klienta do uregulowania zaległej płatności w dodatkowym terminie 7 dni od dnia przesłania wezwania przez Klienta pod rygorem rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku wypowiedzenia Umowy na Kurs lub Kursy objęte rabatami lub Promocjami, Klient traci prawo do uzyskanych rabatów na Kursy, których dotyczyło wypowiedzenie.
9. Szkoła jest uprawniona do zmiany liczby Lekcji w trakcie odbywania Kursu. W przypadku zmiany ilości Lekcji w Kursie Szkoła poinformuje o powyższym Klienta. Szkoła wskaże również nową ilość Lekcji. W takim przypadku Klient uprawniony jest do rozwiązania zawartej Umowy przed wejściem w życie zmiany. W przypadku braku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy przed wejściem w życie zmiany uznane zostanie, że Klient ją zaakceptował.

10. Szkoła jest uprawniona do zmiany ceny Kursu w trakcie jego obowiązywania. W przypadku zmiany Cen za Kurs Szkoła poinformuje o powyższym Klienta. Szkoła wskaże również nową cenę za Kurs. W takim przypadku Klient uprawniony jest do rozwiązania zawartej Umowy przed wejściem w życie nowej ceny. W przypadku braku złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy przed wejściem w życie nowej ceny uznane zostanie, że Klient zaakceptował powyższą zmianę.
11. W przypadku rozwiązania Umowy Klientowi przysługuje zwrot opłaty za Kurs wniesionej z góry za Lekcje, które odbędą się po wygaśnięciu Umowy. Nie dotyczy to sytuacji, w której do rozwiązania Umowy doszło z winy Klienta.

§ 6 Lekcja Pokazowa

1. Przed zawarciem Umowy oraz zapisem na Kurs potencjalny Uczestnik uprawniony jest do udziału w Lekcji Pokazowej, jeśli przeprowadzenie takiej jest aktualnie oferowane przez Szkołę.
2. Potencjalny Uczestnik uprawniony jest do udziału w Lekcji Pokazowej w wybranym przez siebie terminie z terminów wskazanych przez Szkołę.
3. Udział w Lekcji Pokazowej nie zobowiązuje potencjalnego Uczestnika do zawarcia Umowy ze Szkołą ani zapisu na Kurs.

§ 7 Wypowiedzenie Umowy na Kurs

1. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Szkoła zobowiązana jest do świadczenia usług w okresie wypowiedzenia, a Klient jest zobowiązany do uregulowania płatności za te usługi.
3. Szkoła posiada w ofercie Kursy, w przypadku których nie istnieje możliwość rozwiązania Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia. Powyższa okoliczność zostanie każdorazowo określona w Umowie na Kurs.
4. Klient jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia za pośrednictwem wiadomości elektronicznej na adres: info@tutore.eu lub w formie pisemnej do dowolnej Placówki. Szkoła potwierdzi przyjęcie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia.
5. W przypadkach, w których Klient wraz z zawarciem Umowy na Kurs zakupił od Szkoły dodatkowy pakiet materiałów edukacyjnych niezbędnych do uczestnictwa w Kursie, złożenie oświadczenia o rozwiązaniu Umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia nie uprawnia Klienta do zwrotu zakupionych materiałów edukacyjnych, za wyjątkiem przypadków zagwarantowanych przez przepisy prawa.
6. Wypowiedzenie Umowy na Kurs skutkuje zwrotem dokonanej wpłaty po potrąceniu wynagrodzenia za część odbytego przez Kursanta Kursu.
7. Dla umów finansowanych kredytem konsumenckim, w razie odstąpienia od Umowy albo jej wcześniejszego rozwiązania przysługujący Klientowi zwrot będzie

dokonywany na rachunek kredytodawcy, który zgodnie z przepisami prawa zobowiązany będzie do rozliczenia się z kredytobiorcą.

8. Grupa Kursu rocznego lub Kursu semestralnego może zostać zlikwidowana, jeżeli liczebność grupy wynosi mniej niż 60 % stanu maksymalnego określonego w Umowie na Kurs. W takiej sytuacji, w zależności od wyboru Klienta, Klientowi przysługuje możliwość kontynuacji Kursu w innej zaproponowanej przez Szkołę grupie, bądź wypowiedzenia Umowy na Kurs. W przypadku, gdy cena Kursu w nowej wybranej przez Nabywcę grupie jest niższa niż w zlikwidowanej grupie, do której zapisany był Kursant, Szkoła dokona zwrotu różnicy, wynikającej z ceny Kursu. W przypadku wypowiedzenia przez Nabywcę Umowy na Kurs, Szkoła zwróci Nabywcy dokonane wpłaty, z jednoczesnym rozliczeniem odbytych zajęć.

§ 8 Warunki świadczenia kursów

1. Szkoła świadczy usługi na rzecz Kursanta w zakresie i na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Kursant zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu. W przypadku, gdy Umowa na Kurs zawierana jest przez Opiekuna Kursanta, wówczas Opiekun Kursanta zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania przez Kursanta postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Login i hasło dostępu do Platformy Kursant otrzymuje drogą mailową na podany w Umowie na Kurs adres e-mail.
4. Minimalne wymagania sprzętowe niezbędne do prawidłowego działania usług:
 - a) CPU: 2 GHz dual-core procesor lub lepszy (4-core zalecany)
 - b) Pamięć: 2 GB RAM (4 GB zalecane)
 - c) System operacyjny Windows 8 (Windows 10 zalecany), Mac OS 10.13 (najnowsza wersja zalecana), Linux, Chrome OS
 - d) Przeglądarki: Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari w najnowszych wersjach
 - e) Łącze: min. 2Mbps w dwóch kierunkach
5. Kursant przyjmuje do wiadomości, iż:
 - a) niezbędne do prawidłowego działania usług oprogramowanie jest automatycznie pobierane i instalowane online ze strony internetowej wskazanej przez Szkołę, po zalogowaniu się na pierwsze zajęcia. Kursant powinien dysponować pełnymi uprawnieniami do instalacji oprogramowania na dysponowanym przez siebie sprzęcie;
 - b) Kursant powinien mieć możliwość instalowania w przeglądarce internetowej dodatkowych wtyczek;
 - c) z uwagi na szybkość transmisji internetowej zaleca się zamknięcie podczas trwania zajęć wszystkich innych programów korzystających z połączenia internetowego.
6. Niedozwolone jest:
 - a) korzystanie z Platformy, Zoom w sposób, który narusza lub zmierza do naruszenia obowiązujących przepisów prawa, dobrych obyczajów lub dóbr osobistych osób trzecich, w tym w szczególności zakazuje się dostarczania

- przez Kursanta treści o charakterze bezprawnym, posługiwania się wulgaryzmami lub obraźliwymi określeniami,
- b) podawanie się za innego Kursanta,
 - c) podejmowanie jakichkolwiek działań na szkodę osób trzecich i/lub Szkoły oraz mających na celu utrudnienie lub zakłócenie normalnego funkcjonowania Platformy, Zoom,
 - d) utrwalanie i rozpowszechnianie nagrań z zajęć, w tym wizerunków innych Kursantów i lektora,
 - e) przesyłanie treści naruszających prawa własności intelektualnej,
 - f) umożliwianie uczestnictwa w Kursie innej osobie niż Kursant.

§ 9 Odpowiedzialność

1. Szkoła ponosi odpowiedzialność za jakość świadczeń wynikających z Umowy na Kurs, zgodnie z ofertą.
2. Szkoła ma prawo do przerywania świadczenia usług w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Kursanta niniejszego Regulaminu, obowiązującego prawa w zakresie praw i obowiązków Kursanta lub zasad współżycia społecznego podczas korzystania w związku z Kursem.

§ 10 Reklamacje

1. Klient ma prawo do składania reklamacji w szczególności w zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną zgodnie z właściwymi przepisami w terminie 2 miesięcy od zaistnienia podstawy do złożenia reklamacji.
2. Reklamacje należy składać Szkole pisemnie lub osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: twójkurs@profililingua.pl. Wszelkie kwestie sporne będą rozpatrywane przez Dyrektora Placówki Szkoły wskazanego przez Szkołę.
3. Szkoła rozpatrzy reklamację i zawiadomi Nabywcę o sposobie jej załatwienia nie później niż w terminie 14 dni od daty jej otrzymania. Odpowiedź na reklamację Szkoła prześle na papierze lub innym trwałym nośniku.
4. Szkoła nie udziela gwarancji na Kurs w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

§ 11 Klauzula informacyjna Szkoły

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, Tutore Poland Sp. z o.o. informuje:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Tutore Poland Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Gen. Walerego Wróblewskiego 19A/8, 93-578 Łódź, tel. 500 965 135, info@tutore.eu, dalej ADO.

2. ADO przetwarza dane osobowe Uczestnika i Klienta (rodzica, opiekuna prawnego Uczestnika) w następujących celach i na następującej podstawie:

a. wykonania Umowy przez Administratora, w tym zapisu Uczestników na kursy i organizacji kursów (m.in. w celu przekazywania danych do logowania na zajęcia, przekazywanie materiałów dodatkowych na zajęcia, sprawdzanie obecności na zajęciach) oraz zapewnienia kontaktu z Klientem i Uczestnikiem. Podstawę prawną przetwarzania stanowi niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

b. obsługi organizowanych kursów w tym zmiany grupy, przekazywania informacji o zmianie terminów zajęć, rozwiązywania bieżących problemów przez dział Infolinii. Podstawę prawną przetwarzania stanowi niezbędność przetwarzania do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),

c. zapewnienia najwyższych standardów obsługi zajęć lekcyjnych realizowanych przez Pracowników/Współpracowników za pośrednictwem platformy ClickMeeting, Zoom, strefy słuchacza ProfiLingua lub e-platformy Profi-Matura prawidłowości wykonywania powierzonych czynności oraz ewentualnego poprawienia jakości lekcji, zabezpieczenia interesów firmy w sytuacjach spornych z klientem (materiał dowodowy) poprzez monitoring i nagrywanie kursów online. Podstawę prawną przetwarzania stanowi uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

d. zapewnienia najwyższych standardów jakości obsługi Klienta, w celu szkoleniowym – umożliwiającym poprawienie jakości obsługi, zabezpieczenia interesów firmy w sytuacjach spornych z Klientem (materiał dowodowy), zapewnienia bezpieczeństwa Pracownikom/Współpracownikom Administratora w przypadku zdarzeń niepożądanych i niebezpiecznych ze strony Klientów czy Uczestników (np. groźby karalne) poprzez nagrywanie rozmów z konsultantami działu Call Center i Infolinii Administratora. Podstawą prawną przetwarzania danych w wyżej opisanym celu jest zgoda udzielona przez Klienta podczas rozmowy telefonicznej z konsultantem Administratora (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),

e. nawiązania kontaktu z Klientami i marketingu własnych produktów i usług, w tym produktów i usług oferowanych przez dział Edukacji Administratora (kursy dla dzieci, młodzieży i dorosłych). Podstawę prawną przetwarzania stanowi uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

f. rozpatrywania reklamacji, dochodzenia roszczeń i praw. Podstawą prawną przetwarzania danych w wyżej opisanym celu jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),

g. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z przepisów prawa podatkowego i rachunkowości. Podstawę prawną stanowi ciążący na Administratorze obowiązek prawny, regulowany w art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z brzmieniem przepisów ustawy o rachunkowości, ordynacji podatkowej, ustawy o

podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o podatku od towarów i usług i innych przepisów podatkowych.

3. ADO nie przekazuje danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

4. Dane osobowe przechowywane:

a. przez czas realizacji umowy, a po jego upływie przez czas wynikający z obowiązujący przepisów prawa, w szczególności w zakresie dochodzenia roszczeń – w stosunku do przetwarzania o którym mowa w ust. 2 lit. a oraz b,

b. przez czas wymagany obowiązującymi przepisami prawa – w stosunku do przetwarzania o którym mowa w ust. 2 lit. g,

c. do czasu wniesienia sprzeciwu – w odniesieniu do danych przetwarzanych w celach wskazanych w ust. 2 lit. c, e oraz f,

d. do czasu wycofania zgody – w odniesieniu do danych przetwarzanych w celach wskazanych w ust. 2 lit. d,

5. Po upływie ww. okresu dane podlegają usunięciu z systemów ADO, a wszelkie nośniki zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu.

6. Odbiorcami danych osobowych mogą być pracownicy i współpracownicy ADO, podmioty przetwarzające dane osobowe na polecenia ADO, organy publiczne, organy wymiaru sprawiedliwości, jednostki świadczące na rzecz ADO usługi doradcze (w szczególności doradztwo prawne),

7. Osoba której dane są przetwarzane ma prawo:

a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

c) prawo do ograniczenia przetwarzania,

d) prawo do bycia zapomnianym,

e) prawo do sprzeciwu,

f) prawo do przenoszenia danych,

g) prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. W zakresie zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania, z wykorzystaniem zebranych danych osobowych, stosuje się dział V Polityki Prywatności.

9. Polityka Prywatności Administratora dostępna jest na stronie

§ 12 Umowy na Kurs zawierane przez Konsumenta

1. Do Umów na Kurs zawieranych przez Konsumenta stosuje się postanowienia Regulaminu z uwzględnieniem postanowień niniejszego § 12. Ilekroć w punkcie 2 poniżej użyty jest termin Konsument rozumie się przez to również osobę fizyczną

zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

2. **Odstąpienie.**

- a) W przypadku Umów na Kurs zawartych poza lokalem Szkoły lub na odległość, Konsument ma prawo do odstąpienia od Umowy na Kurs.
- b) Jeżeli Konsument wykonuje prawo odstąpienia od Umowy na Kurs po zgłoszeniu żądania świadczenia mu Kursu przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy na Kurs, ma obowiązek zapłaty za Zajęcia odbyte do chwili odstąpienia od Umowy na Kurs. Kwotę, o której mowa w zdaniu poprzednim oblicza się proporcjonalnie do zakresu odbytych zajęć Kursu względem uzgodnionej w Umowie na Kurs ceny za cały Kurs.

3. **Pozasądowe sposoby rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń.**

- a) Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Konsument w szczególności może skorzystać z procedur mediacyjnych zapewnianych przez wojewódzkie inspektoraty Inspekcji Handlowej lub stałe polubowne sądy konsumenckie działające przy wojewódzkich inspektorach Inspekcji Handlowej lub z postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich określonego w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 18123 z późn. zm.), prowadzonego przez podmioty uprawnione w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 18123 z późn. zm.). Rejestr podmiotów uprawnionych do prowadzenia postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich (dalej „Podmioty uprawnione”), prowadzony przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, dostępny jest pod adresem https://uokik.gov.pl/rejestr_podmiot_uprawnionych.php
- b) Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny i obie strony muszą wyrazić zgodę na postępowanie.
- c) Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasady dostępu do tych procedur, w tym postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich, o którym mowa w ustawie z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich (Dz.U. z 2016 r. poz. 18123 z późn. zm.), dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, wojewódzkich inspektoratów Inspekcji Handlowej, np. pod adresem: <http://spsk.wiih.org.pl>

oraz stronach internetowych Podmiotów uprawnionych. Szczegółowe informacje w zakresie działania i organizacji inspekcji handlowej w zakresie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich określa rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 maja 2017 r. w sprawie regulaminu organizacji i działania inspekcji handlowej w zakresie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.

§ 13 Prawa własności intelektualnej

1. Wszelkie treści zawarte w materiałach przekazanych Kursantowi przez Szkołę w związku z Kursem, mających cechy utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, stanowią przedmiot przysługujących Szkole autorskich praw majątkowych lub – w przypadku utworów, które Szkoła eksploatuje na mocy umów licencyjnych zawartych z właścicielami autorskich praw majątkowych – przedmiot autorskich praw majątkowych podmiotów trzecich.
2. Kursant ma prawo korzystania z otrzymanych od Szkoły w związku z Kursem materiałów dydaktycznych w ramach dozwolonego użytku osobistego. Kursant nie jest uprawniony do korzystania z tych materiałów ponad zakres dozwolonego użytku chronionych utworów, pod rygorem naruszenia autorskich praw majątkowych do utworów zawartych w materiałach dydaktycznych, w szczególności nie mogą korzystać z tych materiałów w celach komercyjnych.

§ 14 Promocje

1. W przypadku zawierania Umowy na Kurs w ramach promocji, której organizatorem jest Szkoła (dalej „Promocja”), do Umowy na Kurs mają zastosowanie również warunki danej Promocji.
2. Każdorazowo warunki promocji określa jej regulamin.
3. W przypadku przyznania rabatu lub upustu za uczestnictwo w danym Kursie zasady kolejności naliczania rabatów za poszczególne Kursy szczegółowo określa każdorazowo Regulamin Promocji.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.10.2022 r.
2. W przypadku zmiany Regulaminu, jego doręczenie Kursantowi odbywać się będzie drogą mailową na podany w Umowie na Kurs adres e-mail. Jednocześnie, w przypadku, gdy Kursant zdecyduje nie akceptować przedstawionych mu zmian Regulaminu będzie przysługiwało mu prawo do rezygnacji z usług świadczonych drogą elektroniczną. Zmiany w Regulaminie mogą zostać wprowadzone z ważnych powodów, w związku ze zmianami wymagań technicznych dostawców usług IT, niezbędnych do prawidłowej realizacji usług.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa w tym Kodeksu cywilnego, ustawy o świadczeniu

usług drogą elektroniczną, a w przypadku Umów na Kurs zawieranych przez Konsumenta przepisy Ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

4. Klient oraz Uczestnik może skontaktować się ze szkołą listownie na adres:, telefonicznie pod numerem: oraz za pośrednictwem wiadomości elektronicznej na adres:
5. Regulamin oraz Umowa na Kurs podlegają prawu polskiemu.